



с.Руен
общ.Руен, обл.Бургас
ул."Първи май" №12

СРЕДНО УЧИЛИЩЕ "ЕЛИН ПЕЛИН"

моб.тел. 0879 631648
e-mail: su_ruen@abv.bg
<http://souruen.com/>

ДОГОВОР №10 за превоз

Днес, 01.03.2018 г., в с.Руен, община Руен, област Бургас, на основание чл. 112 от ЗОП и Решение № 2/26.02.2018 год., между:

1. СУ „Елин Пелин“, с адрес: с.Руен, община Руен, област Бургас, ул. „Първи май“ № 12, с БУЛСТАТ 000043652, представлявано от Зорка Петкова – Директор и Андрияна Стайкова – Счетоводител, в качеството си на **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**,

и

2. **Експрес Айтос 2" ЕООД, ЕИК 204610501**, със седалище и адрес на управление в гр. Айтос, ул. "Ангел Кънчев" № 16, вх. 1, ет. 2, ап. 8, представлявано от управителя - Ергюн Илиев Пехливанов, определен за изпълнител след проведена процедура чрез пряко договаряне за възлагане на обществена поръчка № **01670-2018-0001**, наричано по-долу за краткост „**ИЗПЪЛНИТЕЛ**“, от друга страна, се сключи настоящия договор за възлагане на обществена поръчка, наричан по-долу за краткост „Договор“, с предмет: : „*Специализиран превоз на учители от СУ „Елин Пелин“, с.Руен през 2018 г. по маршрутно разписание*“. Страните се споразумяха за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл.1./1/ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да извърши превоз с автобусен транспорт на учители, съгласно предоставен списък, от гр. Айтос до СУ „Елин Пелин“, с. Руен, по маршрутно разписание, което е неразделна част от настоящият договор и както следва:

/2/ Автобусния превоз ще се осъществява всеки работен ден, освен в случаите на обявено извънредно положение или друго непредвидено обстоятелство.

/3/ В случай на реструктуриране на учебното време, както и в случай на отпадане необходимостта от извършване на автобусен превоз за определен период или на някои от курсовете за деня, Възложителя уведомява Изпълнителя в еднодневен срок преди промяната. В уведомлението се посочва датата, от която извършването на автобусния превоз се подновява.

/4/ В случай на промени в маршрутното разписание при провеждане на педагогически съвети, родителски срещи и други мероприятия, Възложителя уведомява Изпълнителя в еднодневен срок преди промяната.

Чл.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предлага, а Възложителят приема, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ да извърши еднократно безвъзмездно пътуване през 2018 г. с автобусен транспорт на работещите от СУ „Елин Пелин“, с. Руен, по маршрут, посочен от Възложителя, с цел участие в квалификация на педагогическите специалисти.

II. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл.3. Общата стойност на договора е до **10200 (десет хиляди и двеста) лева без включен ДДС и 12240 (дванадесет хиляди двеста и четирдесет) лева с ДДС.**

Чл.4 Единичната цена за 1 км пробег за маршрута, посочена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в ценовата му оферта е в размер на **1,50 (един лев и петдесет стотинки) без включен ДДС**. Тя е окончателна и Изпълнителят няма право да я завишава до края на срока на договора.

Чл.5. Цената, която ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ се определя като обща месечна сума, изчислена на база реално изминати километри, в съответствие с

броя на извършените курсове в работните/ учебни дни и цената на превоза за 1 км. по посочения маршрут.

Чл.6 За финансиране на услугата ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ ще използва целеви средства от централния бюджет.

Чл.7 Документирането на разхода се удостоверява с издадена фактура, в срок до седем дни, след изготвяне на месечна справка от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. Справката се одобрява (заверява) от директора на учебното заведение с приложени към нея копия от пътните листи за действително изминати километри.

Чл.8. Плащането се извършва ежемесечно в лева по банков път, в срок от 7/седем/ работни дни след представяне на фактура от Изпълнителя на Възложителя на база, действително извършените курсове и изминати километри по съответния маршрут, включваща всичките му разходи, по следната банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Банка: РАЙФАЙЗЕН БАНК.....
IBAN: BG24RZBB91551008204933.....
BIC: RZBBBGSF.....

III. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл.9 Договорът влиза в сила считано от датата на сключване на настоящия договор и е със срок на действие до **14.09.2018г.** включително.

Чл.10 Мястото на изпълнение на Договора е *СУ „Елин Пелин”, с. Руен, ул. „Първи май” №12.*

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 11. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

/1/ Да получава информация за изпълнение на постите от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ задължения по договора.

/2/ Възложителят се задължава да изготвя ежемесечна справка в срок до 3-я работен ден на месеца, следващ отчетния.

/3/ Да следи за спазването на условията на маршрутния график и договорения маршрут.

/4/ Да упражнява лично или чрез упълномощени от него лица контрол върху вида, качеството и обема на осъществяваната превозна дейност.

/5/ Да извършва при необходимост едностранно промени в маршрутните графици на превозите, като уведомява за това ИЗПЪЛНИТЕЛЯ поне 24 часа предварително за евентуалните промени в условията на превоза.

Чл. 12. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

/1/ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да изпълнява задълженията си по договора с присъщата грижа, ефективност, прозрачност и добросъвестност, в съответствие с добрите практики в съответната област и да изисква същото от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

/2/ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен преди извършване на плащане към ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да извърши пълна документална проверка и при необходимост проверка на място на изпълнените услуги за удостоверяване извършването на заявените за плащане дейности, основаващи се на настоящия договор, всички приложения към него и/или други приложими документи. Всяка документална проверка и проверка на място задължително се документира и доказателството за извършването ѝ се съхранява в сроковете за съхраняване на цялата документация по обществената поръчка.

/3/ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да предостави на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ документи за осъществяване на специализирания превоз в съответствие с нормативните изисквания.

/4/ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да уведоми своевременно ИЗПЪЛНИТЕЛЯ при промяна в учебната програма и неprisъствените дни

/5/ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да уведоми ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за планираните от него проверки на място. Той има право, ако сметне за необходимо да извършва извънредни проверки на място, без да уведомява предварително ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за това.

/6/ Да заплаща своевременно договореното възнаграждение за действително извършените превози за предходния месец в срока и размера определени в настоящия договор.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 13. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

- /1/ Да осъществява превозите от свое име и на своя отговорност.
- /2/ Да не преотстъпва права и задължения по този договор на трети лица.
- /3/ Да изпълнява превоза с автобусите, които е предложил в офертата, като няма право да ги заменя с други без разрешение от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.
- /4/ Да осигурява равностойни резервни автобуси в случай, че редовният се повреди, като не се допуска закъснение за началния учебен час на учителите поради повреда на автобуса.
- /5/ ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да извърши специализирания превоз в срока и съгласно условията на настоящия договор.
- /6/ ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да извършва специализирания превоз с МПС, отговарящо/и на изискванията на Закона за движение по пътищата, подзаконовите актове издадени за изпълнението му, както и други нормативни актове по транспорта и стандарти, имащи значение за изпълнението на настоящия договор.
- /7/ ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да възлага на друго юридическо или физическо лице, извън изрично посочените в офертата му, изпълнението на специализирания превоз или на част от него без писмено разрешение на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. Това разрешение не освобождава ИЗПЪЛНИТЕЛЯ от задълженията му по този договор, независимо че друго лице е извършило превоза.
- /8/ ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да извършва превоз на лица, които не са посочени в списъка на учителите и служителите, който му е предоставен, и да не превозва по-голям брой пътници от определения в свидетелството за регистрация на МПС.
- /9/ ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да уведомява във възможно най-кратък срок ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за извършени проверки от държавни и/или общински оторизирани органи.
- /10/ Да поддържа автобусите технически изправни, в добро санитарно – хигиенно състояние, отоплени през зимата и климатизирани през лятото.
- /11/ Да осъществява превоза само по договорения маршрут и разписание.
- /12/ Да поддържа валидна застраховка „Гражданска отговорност“ за МПС и задължителна застраховка „Злополука“ на превозвача.
- /13/ Да осигурява явяването на автобусите в начална спирка най-малко 10 минути преди часа на отпътуване.
- /14/ Да притежава и поддържа валидни документите за техническа изправност на пътно превозните средства, с които се осъществява превоза през целия срок на договора – контролни талони за преминат технически преглед и удостоверения за техническа изправност на ППС.
- /15/ Да осигурява водачи на превозните средства, с които се изпълнява договора, отговарящи на изискванията в Закона за автомобилните превози.
- /16/ Да изпълнява превозите, предмет на настоящия договор като спазва правилата за безопасност на движение по пътищата и нормативните изисквания за извършване на автобусни превози.
- /17/ Да изготви на всеки пътуващ пътна карта по приложен списък, който може да се актуализира по време на срока на договора.
- /18/ Превоза да се осъществява от правоспособни водачи със съответната квалификация.
- /19/ Да осъществява оперативно ръководство и контрол върху водачите, както и да осигурява сигурност за живота и здравето на пътниците.

/20/ Извършваният превоз от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по предмета на договора да отговаря изцяло на изискванията на Закона за автомобилен превоз и Наредба № 33 от 03.11.1999 г. на МТС за обществен превоз на пътници и товари на територията на Република България.

Чл. 14. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право след пълно и точно изпълнение на настоящия договор да получи договорената цена по начина и в срока описан в чл.10.

VI. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 15. При подписване на този Договор, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ гаранция за изпълнение в размер на 3 % от неговата стойност, а именно: **306 (триста и шест) лева**, която служи за обезпечаване на изпълнението на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по Договора.

Чл. 16. (1) В случай на изменение на Договора, извършено в съответствие с този Договор и приложимото право, включително когато изменението е свързано с индексирание на Цената, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предприеме необходимите действия за привеждане на Гаранцията за изпълнение в съответствие с изменените условия на Договора, в срок до 5 (пет) дни от подписването на допълнително споразумение за изменението.

(2) Действията за привеждане на Гаранцията за изпълнение в съответствие с изменените условия на Договора могат да включват, по избор на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

1. внасяне на допълнителна парична сума по банкова сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, и/или
2. предоставяне на документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция; и/ или
3. предоставяне на документ за изменение на първоначалната застраховка или нова застраховка.

Чл. 17. Когато като Гаранция за изпълнение се представя парична сума, сумата се внася по банкова сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, посочена в Документацията за обществената поръчка.

Чл. 18. (1) Когато като гаранция за изпълнение се представя банкова гаранция, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинален екземпляр на банкова гаранция, издадена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да бъде безусловна и неотменяема банкова гаранция и да съдържа задължение на банката- гарант да извърши плащане при първо писмено искане от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, деклариращ, че е налице неизпълнение на задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или друго основание за задържане на Гаранцията за изпълнение по този Договор;
2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора, плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването на Договора.

(2) Банковите разходи по откриването и поддържането на Гаранцията за изпълнение във формата на банкова гаранция, както и по усвояването на средства от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при наличието на основание за това, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 19. (1) Когато като Гаранция за изпълнение се представя застраховка, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на Възложителя оригинален екземпляр на застрахователна полица, издадена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, в която ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е посочен като трето ползващо се лице (бенефициер), която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да обезпечава изпълнението на този Договор чрез покритие на отговорността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването на Договора.

(2) Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за изисквания срок, както и по всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при наличието на основание за това са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 20. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава Гаранцията за изпълнение в срок до 30 (*тридесет*) дни след приключване на изпълнението на Договора и, ако липсват основания за задържането от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на каквато и да е сума по нея.

(2) Освобождаването на Гаранцията за изпълнение се извършва, както следва:

1. когато е във формата на парична сума – чрез превеждане на сумата по банковата сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

2. когато е във формата на банкова гаранция – чрез връщане на нейния оригинал на представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или упълномощено от него лице;

3. когато е във формата на застраховка – чрез връщане на оригинала на застрахователната полица на представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или упълномощено от него лице.

Чл. 21. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи съответна част и да се удовлетвори от Гаранцията за изпълнение, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни някое от неговите задължения по Договора, както и в случаите на лошо, частично и забавено изпълнение на което и да е задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като усвои такава част от Гаранцията за изпълнение, която съответства на уговорената в Договора неустойка за съответния случай на неизпълнение.

Чл. 22. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи Гаранцията за изпълнение в пълен размер, в следните случаи:

1. ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не започне работа по изпълнение на Договора в срок до 3 (*три*) дни след Датата на влизане в сила и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ развали Договора на това основание;

2. при пълно неизпълнение, в т.ч. когато Услугите не отговарят на изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, и разваляне на Договора от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на това основание;

3. при прекратяване на дейността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или при обявяването му в несъстоятелност.

Чл. 23. Във всеки случай на задържане на Гаранцията за изпълнение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за задържането и неговото основание. Задържането на Гаранцията за изпълнение изцяло или частично не изчерпва правата на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да търси обезщетение в по-голям размер.

VII. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

Чл.24. Приемането на извършената работа по чл. 1 се извършва от определени от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ лица.

Чл.25. Приемането на работата по настоящия договор се удостоверява със изготвена справка и представени пътни листи за извършения превоз през съответния месец.

Чл.26. Когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е сключил договор/договори за подизпълнение, работата на подизпълнителите се приема от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в присъствието на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и подизпълнителя(*ако е приложимо*).

VIII. НЕУСТОЙКИ

Чл.27. В случай на забавяне при изпълнението на работата по договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 0.5 % за всеки просрочен ден, но не повече от 5 % (пет процента) от стойността на забавената дейност.

Чл. 28. Изплащането на неустойката не лишава изправната страна от правото да търси реално изпълнение и обезщетение за претърпени вреди.

IX. ИЗВЪНРЕДНИ ОБСТОЯТЕЛСТВА

Чл.29. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да информира незабавно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за възникване на всякакви обстоятелства, които биха могли да попречат или да забавят изпълнението на договора.

Чл.30. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да спре временно изпълнението на договора изцяло или отчасти, ако възникнат извънредни обстоятелства, които правят продължаването му прекалено трудно или рисковано.

Чл.31. Всяка от страните е длъжна да направи необходимото, за да сведе до минимум срока на спиране на изпълнението и да го възобнови веднага щом обстоятелствата позволят това, като незабавно трябва да уведоми другата страна за тези си действия.

Чл.32. Извънредно обстоятелство е всяка непредвидена извънредна ситуация или събитие извън контрола на страните, която пречи на която и да било от тях да изпълнява някое от своите договорни задължения, възникването му не може да се отдаде на умисъл или непредпазливост от тяхна страна (или от страна на техни представители или служители), не е възможно да бъде предвидена при спазване на принципа на добросъвестността и се окаже непреодолима.

Чл.33. Дефекти в МПС, закъснения в предоставянето им на разположение, трудови спорове, стачки или финансови затруднения не могат да бъдат използвани за позоваване на извънредна ситуация.

Чл.34. Страната, изправена пред извънредна ситуация, информира другата страна незабавно, като посочва естеството, вероятната продължителност и предвидимите последици от проблема, и предприема всички мерки за свеждане до минимум на евентуалните вреди.

X. УСЛОВИЯ И РЕД ЗА ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл.35. Настоящият договор се прекратява:

1. С изтичане на срока на договора;
2. По взаимно съгласие между страните изразено в писмена форма;
3. При виновно неизпълнение на задълженията на една от страните по договора – с 10-дневно писмено предизвестие от изправната до неизправната страна.
4. При констатирани нередности и/или конфликт на интереси – с изпращане на едностранно писмено предизвестие от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.
5. С окончателното му изпълнение и извършване и предаване на договорената работа;
6. Когато са настъпили съществени промени във финансирането на обществената поръчка – предмет на договора, извън правомощията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, които той не е могъл или не е бил длъжен да предвиди или да предотврати – с писмено уведомление, веднага след настъпване на обстоятелствата;

7. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора без предизвестие, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ**:

- забави изпълнението на някое от задълженията си по договор с повече от 15 работни дни;
- не отстрани в разумен срок, определен от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, констатирани недостатъци;
- не изпълни точно някое от задълженията си по договора;
- използва подизпълнител, без да е декларирал това в офертата си, или използва подизпълнител, който е различен от този, посочен в офертата му;
- бъде обявен в несъстоятелност или когато е в производство по несъстоятелност или ликвидация.
- при отнемане лицензията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;
- при трикратно нарушаване на договора от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** от един и същи характер, в продължение на един календарен месец;
- при възникване на обстоятелствата по чл. 118, ал. 1, т. 2 или т. 3 от ЗОП.

XI. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.36. Изменение на сключен договор за обществена поръчка се допуска по изключение, при условията предвидени в чл. 116 от ЗОП.

Чл.37. Всички съобщения, предизвестия и нареждания, свързани с изпълнението на този договор и размяне между **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, са валидни, когато са изпратени по пощата (с обратна разписка), по факс, електронна поща или предадени чрез куриер срещу подпис на приемащата страна.

Чл.38. Когато някоя от страните е променила адреса си, без да уведоми за новия си адрес другата страна, съобщенията ще се считат за надлежно връчени и когато са изпратени на стария адрес.

Чл.39. Всички спорове по този договор ще се уреждат чрез преговори между страните, а при непостигане на съгласие – ще се отнасят за решаване от компетентния съд в Република България.

Чл.40. За всички неуредени в този договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото законодателство.

Чл.41. Нито една от страните няма право да прехвърля правата и задълженията, произтичащи от този договор, на трета страна, освен в случаите предвидени в ЗОП.

Чл.42. Във вр. с постигане на целите на чл. 29, ал. 2 от ЗОП, Договора се счита за изпълнен от извършването на последното дължимо плащане от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

Настоящият договор се състави в два еднообразни екземпляра по един за всяка от страните.

Неразделна част от договора са:

1. Ценово предложение - приложение № 2 към настоящия договор.
3. Списъка на водачите за изпълнение на обществената поръчка.
3. Списъка с МПС за изпълнение на обществената поръчка.
4. Маршрутно разписание.

СЪГЛАСУВАЛИ:

Зл. Николова – ЗД по АСД

А.Стайкова – Счетоводител

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ЗОРКА ПЕТКОВА

Директор



ИЗПЪЛНИТЕЛ:

ЕРГЮН ПЕХЛИВАНОВ

Управител

